



Die ifs, die Experte für Dienstleistungen rund um die Immobilie, betreut über 2500 Aufzugsanlagen zufriedener Hauseigentümer und Hausverwalter in ganz Österreich. Neben dem klassischen Aufzugsmanagement samt Betriebskontrollen und Notbefreiungen bieten wir auch Objektsicherheitsüberprüfungen nach der ÖNORM B1300/B1301 und die Berechnung von Energieausweisen an.

Wir erweitern unser Team und suchen einen

## Mitarbeiter für den Back-Office Bereich (m/w)

### Ihr Aufgabengebiet:

- Aktive Beratung und Betreuung der Kunden im Bereich Aufzugsmanagement bei Anfragen aller Art (nach interner Einschulung auf die wichtigsten Komponenten eines Aufzuges, können Sie auch technische Rückfragen beantworten)
- Überprüfung und Ausarbeitung von Angeboten
- Annahme von Störungen sowie Bearbeitung
- Erstellung und Kontrolle der Ausgangs-Jahresrechnungen sowie Kontrolle der Eingangsrechnungen in Absprache mit dem Teamleiter
- Schriftliche und telefonische Korrespondenz mit Lieferanten und Kunden
- Gewissenhafte Eingabe und Verwaltung sämtlicher Daten in das interne Störungssystem (z.B. Verträge, Adressen, Änderungen der Hausverwaltung, Ablage, etc.)

### Ihr Profil:

- Sie sind versiert im Umgang mit der Arbeit am PC und aufgeschlossen gegenüber neuen Programmen
- Technische Affinität von Vorteil
- Kenntnisse im Programm Planon sind von Vorteil
- Sie treffen gerne Entscheidungen und zeichnen sich durch Ihre Kommunikationsstärke und Zuverlässigkeit aus
- Sie bleiben stets freundlich, auch bei schwierigen Kundenanfragen
- Sie arbeiten präzise, strukturiert und sind stressresistent
- Sie haben Freude an der Arbeit in einem Team

### Unser Angebot:

- Selbstständiges Arbeiten in einem abwechslungsreichen und spannenden Arbeitsumfeld
- Ausführliche Einschulung in den Aufgabenbereich durch erfahrene Kollegen
- Zentrale Lage Nähe U6 Westbahnhof
- Angenehmes Arbeitsklima in einem kollegialen Team, Mitarbeiterevents, Angebot von Sozialleistungen, gute öffentliche Anbindung, etc.
- Abhängig von Ihrer beruflichen Qualifikation und Erfahrung wird Ihnen ein Jahresbruttogehalt ab € 28.000 geboten

## BEWERBEN SIE SICH BEI UNS!

Wenn Sie Lust darauf haben, in enger Teamarbeit Außergewöhnliches zu leisten und an sich selbst hohe Erwartungen stellen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung unter:

ifs Immobilien Facility Services GmbH  
z.H. Herr Mag. Christian Braun  
Europaplatz 2/1/2  
1150 Wien  
[bewerbungen@i-f-s.eu](mailto:bewerbungen@i-f-s.eu)  
<http://www.i-f-s.eu/karriere>